

Fecha Pago Anticipo	04/09/2017
Fecha Elab. Compro.	11/09/2017
N° de Oficio:	GDOO / C-0154 / 2017 F
RESUMEN COM:	Terminada

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Sep 11 2017 9:53AM

GERENTE O DIRECTOR:	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO:	GERENTE DE DESARROLLO DE ORGANISMOS OPERADORES
COMISIONADO:	JOSE CALDERON PEREZ	PUESTO:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
ACOMPAÑA A:		PUESTO:	

ELABORÓ DOCUMENTO: JOSE CALDERON PEREZ - AUXILIAR ADMINISTRATIVO STATUS: Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario

DESGLOSE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA				
FECHA	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE COMPROBADO
05/09/2017	MUNICIPIO Ameca \$ 92.00 GD.: (1) 0.00	Ameca \$ 166.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP:	Ameca \$ 92.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
ACTIVIDAD: Recabar datos para llenado de Cédula de Información Financiera, Comercial y Técnica Enero Junio 2017				
06/09/2017	MUNICIPIO San Martín Hidalgo \$ 73.00 GD.: (1) 0.00	San Martín Hidalgo \$ 128.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP:	San Martín Hidalgo \$ 73.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
ACTIVIDAD: Recabar datos para llenado de Cédula de Información Financiera, Comercial y Técnica Enero Junio 2017				
07/09/2017	MUNICIPIO Tapalpa \$ 92.00 GD.: (1) 0.00	Tapalpa \$ 166.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP:	Tapalpa \$ 92.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
ACTIVIDAD: Recabar datos para llenado de Cédula de Información Financiera, Comercial y Técnica Enero Junio 2017				
08/09/2017	MUNICIPIO Tapalpa \$ 92.00 GD.: (1) 0.00	Tapalpa \$ 166.00 GASOLINA: 0.00 JUS. EXCE. HOSP:	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
ACTIVIDAD: Avances padrón de usuarios				

(\*) Hospedaje Comprobado por el Empleado, (\*\*) IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

RESUMEN DE LA COMISIÓN		CONCEPTO	ANTIPO	COMPROB.	IVA	SALDO	VEHÍCULO - PLACAS:	JHH 6503	*CON RECARGA	
FECHA SALIDA:	05/09/2017	VIÁTICOS \$:	1,232.00	1,232.00	0.00	\$ 0.00	TIPO / CILINDROS / REND:	AVEO / 4 Cil. / 9.5 Km/l.		
HORA SALIDA:	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	MARCA / MODELO:	Chevrolet / 2009		
DÍA(S) COMISIÓN:	4	GASOLINA \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. INICIAL - FINAL:	157,665.00 Km. / 158,507.00 Km.		
FECHA DE REGRESO:	08/09/2017	PEAJE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. RECORRIDO	842.00 Km.		
HORA DE REGRESO:	18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	COMBUSTIBLE EN COMISIÓN			
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	GASTO CORRIENTE/RECURSOS SEPAF 2017				ANTIPO + EXCEDENTE + GAS COMPRO =	0 + 500 + 0 = 500		
HORÓMETRO COMPROBACIÓN:	0.00 Hrs.						GASOLINA POR KM RECORRIDO =	720.00		
JUST. VALES EXCE:	se acudira a los municipios ida y vuelta						SALDO EN VALES RECORRIDO =	0.00		
							VALES MANIOBRAS ANTIPO - COMPROBADO:	0.00 - 0.00		
							SALDO VALES MANIOBRAS:	0.00		
							\$ VALES A REGRESAR:	0.00 \$		

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ 1,232.00 ( MIL DOSCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS 00/100 MN.)

COMO ANTIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

EFFECTIVO A FAVOR  
CEA

CARGO CONTABLE \$ 1,232.00  
MENOS ANTIPO \$ 1,232.00  
SALDO \$ 0.00

COMISIONADO  
JOSE CALDERON PEREZ  
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN  
DIRECTOR O GERENTE

(1). Nota: Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, GERENTE O CAJA.





## INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

JOSE CALDERON PEREZ N° OFICIO: GDOO / C-0154 / 2017

DEL DÍA: 05/09/2017 AL DÍA: 08/09/2017

### RESULTADO DE LA COMISIÓN:

**Martes 5 de sept. Ameca:**

En este municipio me presenté en las oficinas de SIAPAME con la Lic. Mayra Directora del área Comercial para que me proporcionara el Padrón de usuarios para hacer la clasificación de los usuarios, también me facilitó los ingresos del periodo enero-junio, al igual que la cartera vencida, esto para llenar una parte de la cédula financiera, para el resto de esta cédula me dirigí con el LCP. Jorge contador de este OPD para que me proporcionara un estado financiero de los egresos de este mismo periodo y para el llenado de la cédula técnica me facilitó los datos el encargado del área operativa, para ciertos datos me tuve que dirigir con el Administrador el Lic. Mario, una vez con todos los datos se procedió a la edición para firma y sello.

**Miércoles 6 de sept. San Martín de Hidalgo.**

El Lic. Miguel Ángel director de SIAPASAN me atendió en este municipio y junto con el Administrador, me proporcionaron reportes del sistema comercial ATL de los ingresos y padrón de usuarios para realizar la clasificación de los usuarios y del programa COMPAQ me facilitaron los egresos el mismo director me otorgo los datos técnicos.

**Jueves 7 de sept. Tapalpa.**

En este municipio me presente en las oficinas del SIAT, con la LIN. Dora Belen Administradora de este OPD misma que me facilitó los ingresos y egresos del periodo enero-junio como también el padrón de usuarios con el fin de trabajar con la clasificación ya una vez con estos datos pase con el director el Ing. Rafael Sánchez con el fin de conseguir los datos técnicos y con todos los datos se precedió a la impresión para la firma y sello, se les aviso de nueva cuenta de que al día siguiente los volveríamos a visitar para ver los avances sobre el padrón.

**Viernes 8 de sept. Tapalpa.**

Su servidor y la Lic. Grisel nos presentamos de nueva cuenta en las oficinas del SIAT con la coordinadora de los trabajos del levantamiento de datos básicos del padrón de usuarios la Srta. Alma y con las 4 encuestadoras que realizaron este trabajo lo primero que se realizo fue en la oficina para indicarles los resultados del padrón de usuarios junto con el director y los errores detectados una vez que se termino con esto se procedió a realizar un monitoreo del levantamiento para lo cual se escogió una manzana al azar para ver si se cumplió con la metodología se les hizo varias sugerencias para poder terminar de vincular el 40% del levantamiento que se pudo.





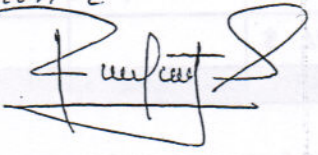

### COMENTARIOS:

Se dará continuidad.





INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:  
JOSE CALDERON PEREZ N° OFICIO: GDOO / C-0154 / 2017  
DEL DÍA: 05/09/2017 AL DÍA: 08/09/2017

SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES)	NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA
	
	Miguel Angel González P.
	Rafael Sanchez de la Torre 
	Rafael Sanchez de la Torre 